

L'Association FC Metz recherche un(e) :

## COORDINATEUR PEDAGOGIQUE (H/F)

### Objectifs

L'action du coordinateur pédagogique est pensée et mise en œuvre en étroite collaboration avec les différentes équipes des établissements partenaires sous la responsabilité de la direction du Centre de Formation.

Elle s'inscrit dans une double perspective :

- tenir compte du fait que les élèves sont dans un centre de formation d'une équipe de football professionnel ;
- garantir le principe de la continuité de leur scolarité y compris la poursuite d'études supérieures.

Il est le lien entre la direction générale, les établissements scolaires partenaires, l'équipe technique et éducative du Centre de formation, ainsi que les intervenants pédagogiques

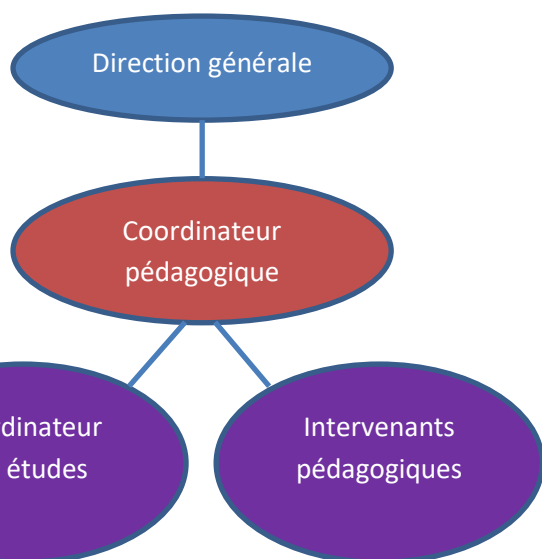
### Environnement immédiat de travail

Interlocuteurs internes	Direction générale de l'Association FC Metz, responsable des transports, coordinateur des études, équipe technique et éducative, joueurs et joueuses en formation
Interlocuteurs externes	Etablissements scolaires et leurs coordinateurs, CFA Robert Schuman, intervenants pédagogiques, parents

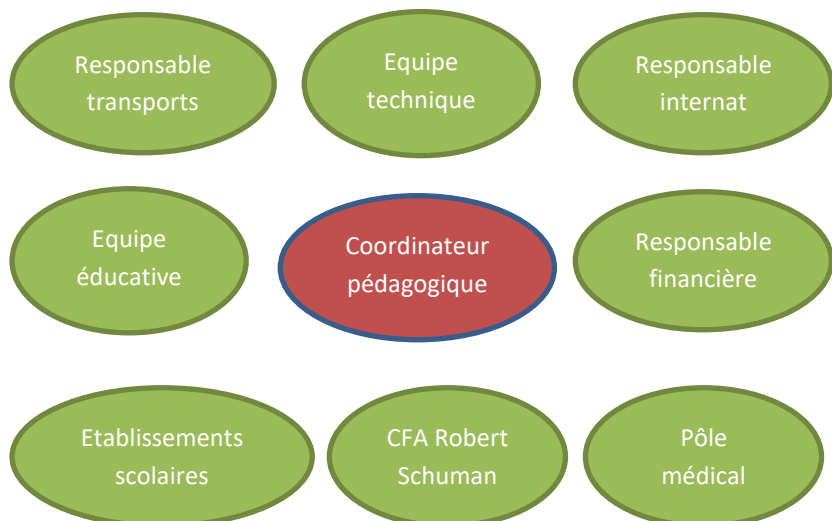
Domaines d'intervention	Missions principales
<b>Gestion de la scolarité</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Veille à ce que chaque joueur/joueuse soit inscrit dans un établissement scolaire (collège et lycée, université, IUT) ou suive une formation continue (post-bac)</li><li>- S'assure du respect du cahier des charges concernant les aménagements d'emplois du temps</li><li>- Apporte aux familles un soutien dans les démarches administratives à effectuer sur le plan scolaire</li><li>- Est le référent pour le centre de formation des établissements scolaires partenaires et assure un contact régulier avec les coordinateurs pour tous les sujets pédagogiques</li><li>- Veille à la mise en œuvre des conventions avec les établissements scolaires, à impulser une dynamique de projet et d'innovation dans la prise en charge des jeunes</li><li>- Gestion des absences, problèmes de discipline ou tout autre problème sans se substituer aux parents</li><li>- Participe aux conseils de classe ou coordonne la présence d'un membre de l'équipe éducative</li><li>- Peut prendre contact avec les autorités académiques pour assurer le suivi des structures mises en place par l'EN (sections sportives, internat, etc...)</li><li>- Recrute et choisit les intervenants pédagogiques du centre de formation en fonction des besoins et des moyens</li></ul>

<p><b>Accompagnement scolaire</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Collabore à l'élaboration d'un projet personnalisé pour chaque élève en concertation avec l'ensemble de son environnement (parents, coaches, etc...)</li> <li>- Assure le suivi et la mise en œuvre de ce projet par des rencontres régulières</li> <li>- Organise des rencontres régulières de suivi de la scolarité</li> <li>- Assure la planification, l'organisation et le bon fonctionnement des séances d'aide aux devoirs pour les collégien(ne)s et lycéen(ne)s</li> <li>- Recrute, coordonne et assure le lien avec l'équipe d'intervenants pédagogiques assurant ces séances</li> </ul>
<p><b>Administratif</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apporte une aide aux démarches inhérentes à la scolarité des joueurs et joueuses (carte jeun'est, dossiers d'inscription, etc...)</li> <li>- Constitue pour le CFA Robert Schuman les dossiers administratifs de l'ensemble des intervenants pédagogiques</li> <li>- Transmet au CFA Robert Schuman les relevés d'heures mensuels des intervenants pédagogiques et participe à la gestion du budget pédagogique</li> <li>- S'assure de l'inscription des candidats au CAP Métiers du football et organise les différents déplacements aux examens</li> <li>- S'assure que l'ensemble du volume horaire de soutien soit dispensé</li> <li>- Produit des bilans réguliers</li> </ul>
<p><b>Management</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Développe auprès des intervenants sous sa responsabilité l'esprit d'équipe, favorise la souplesse, la coopération et l'élaboration de projets permettant une meilleure prise en charge des jeunes</li> <li>- Anime les équipes d'enseignants qui interviennent dans le cadre des études</li> <li>- Relaye les messages importants de la direction générale à son équipe</li> </ul>
<p><b>Divers</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Construit un calendrier des différents moments liés à l'année scolaire et les coordonne (temps forts, temps de tensions potentielles, etc...)</li> <li>- Propose des journées ou visites à caractère culturel</li> <li>- Réalise ponctuellement des navettes pour le bon fonctionnement des transports</li> </ul>

## Relations hiérarchiques



## Relations fonctionnelles



## Compétences techniques et connaissances

- Connaissance du système scolaire français
- Autorité naturelle auprès des jeunes publics
- Qualités relationnelles
- Organisation et gestion de plannings
- Compétence dans l'accompagnement éducatif
- Goût pour l'animation d'équipe et le travail en équipe
- Production de documents clairs, synthétiques et réflexion stratégique